

ĐƠN ĐẶT HÀNG

Số P.O: DH21096

Ngày đặt hàng: 01-01-1970

Thông tin nhà cung cấp

CÔNG TY TNHH ALOTRIP

MST: 0107390786

Người bán: Nguyễn Mạnh Dũng

Email: - Điện thoại: 0436343542

Địa chỉ nhận hàng

CÔNG TY TNHH 3D SMART SOLUTIONS

Số 58/6 Đường Võ Văn Hát, Khu phố Phước Hiệp, Phường Long Trường, TP. Hồ Chí Minh.

Người nhận:

Liên hệ phòng mua hàng

Email: purchase@3ds.vn

Tel.: 028 888 99 039 ext.3002

Thông tin xuất hóa đơn:

CÔNG TY TNHH 3D SMART SOLUTIONS

Số 58/6 Đường Võ Văn Hát, Khu phố Phước Hiệp, Phường Long Trường, TP Hồ Chí Minh.

MST: 0313566379 - Email nhận hóa đơn: admin@3ds.vn

(Vui lòng xuất hóa đơn nháp và gửi xác nhận trước khi giao hàng)

Chi tiết đặt hàng

STT	Mã sản phẩm	Thông tin hàng hóa	Số lượng	Đơn giá	Thuế VAT	Thành Tiền
1	CPBH.CT	Tiền thuê phòng khách sạn đơn hàng ATK451 từ ngày 08/07/2025 đến ngày 11/07/2025. Tên khách sạn Đà Lạt Hotel Giá phòng + phí dịch vụ NGUYỄN HỮU NHƠN Hóa đơn 713	1	1,782,000	0	1,782,000
2	CPBH.CT	vé mb SGN-HAN NGUYỄN HỮU NHƠN vé mã 9262413288849 Vé máy bay HAN-SGN NGUYỄN HỮU NHƠN vé mã SCD528 Hóa đơn 707	1	5,123,000	0	5,123,000

3	CPBH.CT	hành lý SGN-HAN NGUYỄN HỮU NHƠN vé mã 9264560081546 Hóa đơn 708	1	330,000	0	330,000
Tổng cộng				7,235,000	0	7,235,000

Tổng giá trị: 7,235,000đ

Bằng chữ: Bảy triệu hai trăm ba mươi lăm nghìn đồng

Điều khoản hàng hóa

- Nhà cung cấp có nghĩa vụ cung cấp hướng dẫn sử dụng; điều kiện, thời hạn, địa điểm, thủ tục bảo hành trong trường hợp hàng hóa, dịch vụ có bảo hành.
- Nhà cung cấp có nghĩa vụ cung cấp chứng từ chứng minh nguồn gốc xuất xứ hợp lệ của hàng hóa ngay khi giao hàng hoặc trước khi thanh toán phần còn lại của đơn hàng này.

Điều khoản thanh toán

- Thanh toán bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản vào tài khoản được chỉ định bằng văn bản.
- Thanh toán trước 50% ngay sau khi xác nhận đặt hàng và 50% còn lại sau 30 ngày hoặc theo thỏa thuận mua bán kèm hóa đơn khi giao hàng.

Điều khoản chung

- Đơn hàng này có hiệu lực khi và chỉ khi có xác nhận từ nhà cung cấp. Đơn hàng sẽ tự hủy nếu bên mua không nhận được xác nhận từ nhà cung cấp bằng Fax hoặc Email trong vòng 2 ngày làm việc.
- Vui lòng xuất hóa đơn đúng theo thông tin trên P.O này trừ khi có thông báo khác bằng văn bản.
- Mọi thay đổi từ bên bán phải được thông báo ngay cho người phụ trách mua hàng theo thông tin liên hệ bên trên.
- Số tiền trên hóa đơn không được vượt quá giá trị đơn hàng.
- Các điều khoản thanh toán trên hóa đơn của bạn phải tương ứng với P.O này.
- Đối với việc giao hóa đơn hoặc chứng từ gốc vui lòng chỉ sử dụng thư điện tử hoặc địa chỉ được chỉ định bên trên trừ khi có thông báo khác.
- Các điều khoản và điều kiện chung của Nhà cung cấp (nếu có) sẽ không được áp dụng cho đơn đặt hàng này trong bất kỳ trường hợp nào.

Xác nhận đặt hàng

Trường phòng thu mua
(Procurement manager)



Nguyễn Thị Ngọc Thơ

